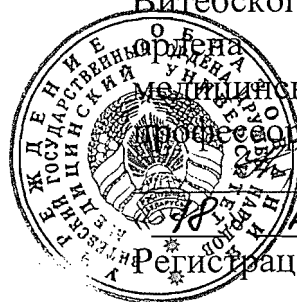


Учреждение образования «Витебский государственный ордена Дружбы
народов медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и международным связям
Витебского государственного
ордена Дружбы народов
медицинского университета,



Н.Ю. Коневалова

15 ноября 2015 г.
Регистрационный № 4.016

ПРОГРАММА

МЕДСЕСТРИНСКАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

для специальности

1-79 01 07 «Стоматология»

СОСТАВИТЕЛИ:

А.П. Хромченков, заведующий кафедрой общей стоматологии с курсом ортопедической стоматологии учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет», кандидат медицинских наук

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой общей стоматологии с курсом ортопедической стоматологии учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет»

(протокол № 2 от 02.10. 2015);

Советом стоматологического факультета учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет»

(протокол № 8 от 15.10. 2015)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа медсестринской производственной практики определяет структуру, содержание и зачетные требования к выполнению программы в соответствии с образовательным стандартом для специальности 1–79 01 07 «Стоматология».

Медсестринская производственная практика по общей стоматологии является важнейшей частью учебного процесса при подготовке специалистов с высшим образованием и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность студентов по освоению избранной специальности, углубленному закреплению теоретических знаний и профессиональных навыков на данном этапе обучения.

Целью медсестринской производственной практики является:

- приобретение и закрепление студентами практических навыков, составляющих содержание профессиональной деятельности медицинской сестры стоматологического кабинета;
- углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общей стоматологии и смежных дисциплин;
- подготовка студентов к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности;
- ознакомление с организацией работы стоматологических ортопедических и терапевтических отделений стоматологических поликлиник или стоматологических кабинетов других лечебно-профилактических учреждений.

Задачи практики:

- ознакомление с организацией стоматологической поликлиники (отделения) и структурой организации стоматологической помощи населению;
- знакомство с организацией рабочего места и обязанностями медицинской сестры;
- приобретение, совершенствование и отработка мануальных навыков, входящих в обязанности медицинской сестры (предстерилизационная обработка и стерилизация стоматологического инструментария, приготовление стоматологических материалов и т.д.) в объеме, предусмотренном программой;
- формирование основ социально-личностной компетенции путем приобретения и совершенствования студентом навыков межличностного общения, этики и деонтологии в стоматологическом кабинете;
- формирование основ профессиональной компетенции путем приобретения, проверки и закрепления студентом в практической деятельности знаний, полученных при изучении общей стоматологии и теоретических дисциплин;
- изучение санитарного эпидемиологического режима в терапевтическом, ортопедическом стоматологическом отделении (кабинете);

- проведение санитарно-просветительной работы среди населения;
- выполнение учебно-исследовательской или научно-исследовательской работы.

Прохождение медсестринской производственной практики должно обеспечить формирование у студентов академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Требования к академическим компетенциям

Студент должен:

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

Требования к социально-личностным компетенциям

Студент должен:

СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

Требования к профессиональным компетенциям

Студент должен быть способен:

ПК-1. Реализовывать общие принципы организации неотложной медицинской помощи пострадавшим при травмах, отравлениях, критических состояниях.

ПК-2. Оказывать неотложную медицинскую помощь при угрожающих жизни состояниях.

ПК-3. Применять в медицинской деятельности знания о строении, топографии и развитии клеток, тканей, органов и систем организма во взаимосвязи с их функцией в норме и патологии, особенностях организменного и популяционного уровней организации жизни.

ПК-4. Использовать знания основных физических, химических, биологических и физиологических закономерностей жизнедеятельности организма человека в норме и патологии.

ПК-5. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения, пропагандировать здоровый образ жизни.

ПК-6. Проводить профилактику заболеваний зубочелюстной системы, органов и тканей полости рта у детского и взрослого населения.

ПК-7. Осуществлять профилактические мероприятия по предотвращению профессиональных заболеваний.

ПК-8. Использовать методы статистического, исторического, экономического анализа в изучении и прогнозировании показателей стоматологического здоровья населения, в оценке деятельности организаций здравоохранения и врачей, в определении эффективности профильных лечебно-профилактических мероприятий и диспансеризации населения.

ПК-9. Оказывать консультативную помощь врачам иных специальностей в соответствии с профилем своей медицинской деятельности по специальности.

ПК-10. Оказывать диагностическую помощь населению с использованием лечебно-диагностической аппаратуры.

ПК-11. Осуществлять этиотропное, патогенетически обоснованное лечение стоматологических заболеваний.

ПК-12. Применять специфические приемы и методы восстановительного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями.

ПК-13. Документировать результаты профилактической, лечебной и реабилитационной медицинской помощи.

Основанием для прохождения практики является приказ ректора ВГМУ.

В соответствии с учебным планом по специальности 1–79 01 07 «Стоматология» медсестринская производственная практика проводится на 2 курсе (4 семестр) после окончания летней экзаменационной сессии.

Производственная практика проводится в течение двух недель (108 часов). Продолжительность работы в клинике 72 часа или 7,2 академических часа при 5-ти дневной рабочей неделе. На самостоятельную работу выделяется 36 часов, которая включает, знакомство с приказами, положениями и инструкциями и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими санитарно-эпидемиологический режим, изучение литературы и подготовку реферата.

Требования к содержанию и организации практики

Ознакомление с организацией работы стоматологической поликлиники и структурой организации стоматологической помощи населению. Приобретение навыков, входящих в обязанности медицинской сестры стоматологического кабинета (приготовление стоматологических материалов, предстерилизационная обработка и стерилизация стоматологического инструментария и другое).

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики, студенты знакомятся с государственными, отраслевыми и локальными нормативными правовыми материалами: нормативно-правовыми и организационно-распорядительными приказами, инструкциями, методическими указаниями и др. Министерства здравоохранения РБ, регламентирующими работу медицинской сестры стоматологического кабинета поликлиники, должностными инструкциями, нормами медицинской этики и деонтологии. Медицинской документацией на стоматологическом приеме. Организацией, учетом работы медицинской сестры и формами периодической отчетности. Условиями безопасного труда, правилами пожарной безопасности.

Закрепляют теоретические знания, полученные в учебном заведении:

- знакомятся с оснащением и оборудованием стоматологического кабинета: стоматологическим инструментарием, материалами, устройством стоматологической установки;
- методами обработки, стерилизации инструментария. Подготовки к стерилизации и стерилизацией перевязочных материалов;
- методиками контроля качества стерилизации;
- правилами асептики и антисептики;
- методами обработки и защиты рук.

Отрабатывают приемы и методики профессиональной работы медицинской сестры стоматологического кабинета:

- участие в проведении мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима в стоматологическом кабинете;
- обработка, подготовка и стерилизация медицинского инструментария и перевязочных материалов;
- подготовка рабочего места врача к приему пациентов, ассистирование при проведении диагностических и лечебных манипуляций;
- подготовка по указанию врача стоматологических материалов для проведения лечебных мероприятий;
- подготовка по просьбе врача лекарственных средств для инъекций.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Требования, предъявляемые к оформлению дневника по медсестринской производственной практике по общей стоматологии

При прохождении производственной практики студент ведет дневник, в котором отражается выполненная им работа за день. В конце каждого рабочего дня непосредственный руководитель оценивает объем выполненной работы и подписывает дневник.

Сводный отчет о выполнении практического минимума медсестринской производственной практики заполняется в таблице строго установленного образца. Дневник и сводный отчет, подписывает непосредственный руководитель практики, главный врач и заверяется печатью лечебно-профилактического учреждения.

- В дневнике студент должен в конце каждого рабочего дня отразить содержание работы, которую выполнял лично или в которой участвовал.
- В конце рабочего дня дневник подписывается непосредственным руководителем практики.
- В дневнике фиксируются другие виды работ (санитарно - просветительная, УИРС и т.д.).

– По завершению производственной практики студент выполняет отчет по проделанной работе, подводит итог прохождения практики, который подписывает практикант и руководитель практики.

– Отчет должен соответствовать тому объему работы, который отражен в дневнике по каждому дню работы.

– В конце производственной практики дается характеристика работы студента по итогам производственной практики с подписью главного врача лечебного учреждения и непосредственного руководителя практики.

– После прохождения производственной практики проводится дифференцированный зачет в соответствии с критериями оценки, утвержденными приказом по университету.

Обязанности преподавателя - руководителя медсестринской производственной практики студентов

1. В течение учебного года преподаватель – руководитель производственной практики активно участвует в выполнении плана по подготовке и проведению практики студентов.

2. Перед началом практики преподаватель обязан ознакомить студентов с целью, задачами, методикой и календарным планом прохождения практики, ведением отчетной документации. Руководитель должен провести инструктаж со студентами (порядок и условия прохождения практики, методические указания по ведению дневника и др.), дать тему по УИРС.

3. Контролировать своевременность сроков начала и окончания практики.

4. Следить за выполнением графика работы студентов.

5. Совместно с непосредственным руководителем практики вовлекать студентов в общественную работу, обеспечивать выполнение мероприятий по воспитательной работе в соответствии с примерным положением о воспитательной работе, а также руководить исследовательской работой студентов.

6. Периодически посещать прикрепленные базы.

7. Сочетать работу по руководству практикой с лечебной работой и консультациями.

8. По окончании производственной практики преподаватель проверяет дневники студентов и другую документацию.

9. Проводит конференцию по УИРС на зачетном занятии.

10. По завершении практики и приема дифференцированного зачета подводит итоги практики, экзаменационную ведомость сдает в деканат стоматологического факультета, отчет предоставляет в отдел производственной практики университета. Отчеты проведения производственной практики заслушиваются на кафедральном совещании, где подводятся итоги практики, определяются пути устранения выявленных недостатков.

*Обязанности общего и непосредственного руководителя
производственной практики*

1. Ознакомить студентов, прибывших на практику в отделение или стоматологический кабинет, с особенностями и объемом его работы, персоналом, сделать показательный обход по отделению и его вспомогательным службам, составить план и график работы.

2. Провести инструктаж со студентами по охране труда, технике безопасности, ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка, профилактикой внутрибольничной инфекции, провести беседу деонтологического и общественно-политического характера.

3. Осуществлять организацию и контроль выполнения студентами необходимого объема и видов работ, предусмотренных учебной программой медсестринской производственной практики, приобретением необходимых практических навыков.

4. Оказывать студентам необходимую помощь в выполнении учебно-исследовательской работы.

5. Контролировать качество ведения дневника производственной практики, ежедневно визировать его.

6. По завершению практики руководитель должен подвести итоги практики, проконтролировать подготовку отчетов практикантов и составить на них характеристику.

7. Подписать документацию у главного врача, поставить печать.

*Обязанности студента при прохождении медсестринской
производственной практики*

1. Явиться на базу практики в соответствии с приказом ректора ВГМУ.

2. Точно в назначенный срок приступить к практике.

3. В назначенное руководителем производственной практики время все студенты должны явиться на организационное собрание, на котором они будут ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к их работе, ведением дневников, составлением отчета.

4. Изучить цель, задачи и методику прохождения медсестринской производственной практики по общей стоматологии.

5. Изучить и выполнять правила охраны труда и техники безопасности.

6. Подчиняться действующим в лечебно-профилактическом учреждении правилам внутреннего трудового распорядка.

7. Строго соблюдать правила и требования медицинской этики и деонтологии.

8. Соблюдать санитарный эпидемиологический режим и правила профилактики внутрибольничной инфекции.

9. Полностью выполнить объем производственной практики.

10. Студенты должны пройти инструктаж и получить задание по УИРС (НИРС) у преподавателя-руководителя практики.

11. Выполненную УИРС (НИРС) представить в виде реферата и доклада на зачетном занятии.

Практика проводится в терапевтических и ортопедических отделениях или кабинетах стоматологических поликлиник, а также в стоматологических кабинетах других учреждений здравоохранения независимо от форм собственности под руководством главной медицинской сестры поликлиники или старшей медицинской сестры отделения.

Учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляет деканат стоматологического факультета и кафедра общей стоматологии с курсом ортопедической стоматологии. Кафедра обеспечивает выполнение учебного плана в части производственного обучения студентов. В организациях, где проводится производственная практика, осуществляется общее и непосредственное руководство этой практикой.

По прибытии на базу студенты предоставляют направление на прохождение медсестринской производственной практики руководителю организации здравоохранения (главному врачу или его заместителю по лечебной работе), который своим приказом назначает непосредственного руководителя производственной практики (главную медсестру поликлиники, старшую медсестру отделения) и определяет место прохождения практики.

Руководитель производственной практики, назначаемый от организации и осуществляющий ее общее руководство, подбирает опытных специалистов для непосредственного руководства практикой в данной организации.

Перед началом работы проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности с оформлением соответствующей документации.

Контроль посещения студентами производственной практики и контроль отработки рабочего времени осуществляет руководитель практики от организации здравоохранения, преподаватель кафедры и староста учебной группы.

Учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляют преподаватели кафедры, назначенные приказом ректора университета на текущий учебный год.

На студента-практиканта распространяются правила внутреннего распорядка медицинского учреждения. При нарушении правил внутреннего распорядка студент может быть отстранен от прохождения производственной практики. Самостоятельная работа студентов не допускается.

Медсестринская производственная практика по общей стоматологии проводится в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению медсестринской производственной практики студентов 2-го курса по общей стоматологии для руководителей практики и студентов», разработанными кафедрой общей стоматологии с курсом ортопедической стоматологии ВГМУ и утвержденными на заседании кафедры и проректором по учебной работе и международным связям профессором Н.Ю. Коневаловой.

В методических рекомендациях отражены:

- общие вопросы организации и проведения практики;
- обязанности преподавателя медицинского университета – руководителя производственной практики студентов;
- обязанности общего и непосредственного руководителя практики базового учреждения здравоохранения;
- обязанности студентов при прохождении производственной практики;
- методика проведения практики (работа в качестве помощника медицинской сестры в терапевтическом и ортопедическом отделении или кабинете стоматологической поликлиники, или стоматологических кабинетах других учреждений здравоохранения);
- объем и виды работ студентов по производственной практике;
- УИРС (НИРС);
- формы контроля освоения практических навыков и отчетность студентов;
- форма дневника;
- форма отчета студента;
- форма отзыва руководителя производственной практики;
- учебно-методические материалы по дисциплине.

Практические навыки, которыми должен овладеть студент во время прохождения медсестринской производственной практики по общей стоматологии

При прохождении медсестринской производственной практики студент должен:

– своевременно прибыть в соответствии с направлением в лечебно-профилактическое учреждение;

уметь:

- выполнить все виды работ, согласно настоящей программе, под контролем непосредственного руководителя;
- строго и неукоснительно выполнять правила по охране труда, техники безопасности и внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения;
- ежедневно отмечать в дневнике выполненный объем практических навыков;
- грамотно и правильно оформлять медицинскую документацию на стоматологическом приеме;
- провести предстерилизационную обработку инструментария;
- провести стерилизацию медицинского инструментария;
- правильно оценить эффективность стерилизации стоматологического инструментария;
- подготовить перевязочный материал для стерилизации и провести стерилизацию;
- приготавливать основные и вспомогательные стоматологические материалы;

владеть:

- навыками проведения предстерилизационной обработки и стерилизации стоматологического медицинского инструментария с оценкой эффективности;

- приемами подготовки и проведения стерилизации перевязочного материала;

- методиками и техниками подготовки к использованию вспомогательных и основных стоматологических материалов;

знать:

- содержание документов (приказов, положений и инструкций), регламентирующих санитарно-эпидемиологический режим в лечебно-профилактическом учреждении;

- организационную структуру стоматологической помощи в РБ;

- роль и задачи медицинской сестры в лечебно-диагностическом процессе, в профилактике стоматологических заболеваний, в пропаганде здорового образа жизни;

- устройство и оборудование стоматологического кабинета (санитарные нормы);

- технику безопасности при работе со стоматологическим оборудованием;

- правила эксплуатации стоматологического оборудования;

- основы эргономики в стоматологии;

- медицинский стоматологический инструментарий;

- медицинскую документацию;

- основные вопросы медицинского права в стоматологии;

- иметь понятие об ятрогенной и внутрибольничной инфекции;

- санитарно-эпидемиологический режим в стоматологической поликлинике;

- иметь понятие об асептике и антисептике;

- виды стерилизации медицинского инструментария;

- методику предстерилизационной обработки медицинского инструментария;

- методику стерилизации медицинского инструментария;

- методику стерилизации перевязочного материала;

- методику проведения дезинфекции стоматологического кабинета, медицинского оборудования;

- профилактику гепатита;

- профилактику ВИЧ-инфекции в стоматологии.

Подведение итогов производственной практики по общей стоматологии

За время прохождения практики студент обязан выполнить задание, предусмотренное программой практики.

По окончании производственной практики каждый студент представляет свой полностью оформленный и заверенный дневник, реферат по УИРС или НИРС. Преподаватель — руководитель практики от

учреждения образования определяет полноту выполнения студентом рекомендованного объема практических навыков, а также оценивает способность студента к самостоятельному выполнению основных видов работы.

По окончании практики студент сдает дифференцированный зачет преподавателю-руководителю практики от ВГМУ. К дифференцированному зачету допускается студент, выполнивший программу медсестринской производственной практики и получивший положительный отзыв непосредственного руководителя практики от лечебного учреждения, заверенный печатью учреждения. Преподаватель-руководитель практики принимает зачет в два этапа согласно утвержденному расписанию. На первом этапе оценивается освоение практических навыков в форме устного собеседования по вопросам, включенным в данную программу и результатов по теме УИРС (НИРС). На втором этапе в компьютерном классе университета студент сдает тестовый контроль (тесты открытые).

Итоговая отметка выставляется, как среднее арифметическое полученных отметок за два этапа.

Студент, не выполнивший программу медсестринской производственной практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации направляется для повторного прохождения практики в свободное от учебы время на платной основе с последующей сдачей дифференцированного зачета.

Перечень контрольных вопросов к дифференцированному зачету:

1. Что представляет собой стоматологическая помощь в Республике Беларусь?
2. Какими учреждениями оказывается стоматологическая помощь в Республике Беларусь?
3. Перечислите номенклатуру учреждений оказывающих стоматологическую помощь в Республике Беларусь?
4. Что представляет собой структура стоматологической помощи в г. Витебске?
5. Должностные обязанности медицинской сестры.
6. Что должна знать и уметь медицинская сестра?
7. Как дезинфицируют стоматологические изделия, выдерживающие высокую температуру?
8. Как образом, как часто и кто проводит контроль ПСО?
9. Что используют при дезинфекции химическим методом?
10. Как осуществляют предстерилизационную обработку (ПСО) медицинских изделий используемых в стоматологии?
11. Что используют для проведения ПСО?
12. Как оценивается качество ПСО?
13. Каким образом проводится и что выявляет азопирамовая проба?
14. Цель стерилизации изделий медицинского назначения в стоматологии?

15. Что такое стерилизация?
16. Перечислите факторы, определяющие эффективность стерилизации?
17. Как проводится паровой метод стерилизации?
18. Как проводится воздушная стерилизации?
19. Как проводится стерилизация растворами химических средств?
20. Гласперленовые стерилизаторы.
21. Газовый метод стерилизации.
22. Как проводится обработка зеркал?
23. Как проводится обработка зубоврачебных наконечников?
24. Как обрабатывают карпульный шприц?
25. Как стерилизуют мелкий стоматологический инструментарий?
26. Перечислите методы контроля качества стерилизации.
27. Химический метод контроля качества стерилизации.
28. Физический метод контроля качества стерилизации.
29. Биологический метод контроля качества стерилизации.
30. Эксплуатация и техническое обслуживание стоматологических установок.

Перечень докладов

1. Здоровый образ жизни – залог общесоматического здоровья.
2. Курение и здоровье.
3. Влияние алкоголя на здоровье.
4. Наркотики в современной жизни.
5. СПИД и его профилактика.
6. Индивидуальная гигиена полости рта. Методы и средства.
7. Внутрибольничная инфекция в стоматологии.
8. Современные методы асептики и антисептики в стоматологии.
9. Этика и деонтология в стоматологическом кабинете.
10. Профилактика профессиональных заболеваний в стоматологии
11. В жизни всегда есть место подвигу. Экосистема в стоматологии.
12. Влияние отношений в рабочем коллективе на состояние работы.
13. Применение различных групп оттисковых материалов в практике врача стоматолога-ортопеда.
14. Частота использования различных групп материалов для временной и постоянной фиксации несъемных зубных протезов.
15. Использование различных групп материалов для пломбирования различных классов кариозных полостей в практике врача стоматолога-терапевта.

Критерии оценки знаний и практических навыков по медсестринской производственной практике по 10-балльной шкале

«десять»

– если студент исчерпывающе знает теоретические положения практических умений, навыков и воспроизводит их качественно, без ошибок;

- в теоретическом обосновании навыка использует дополнительную литературу;

- полностью выполнил объем производственной практики;

- дневник оформлен по всем правилам без ошибок и исправлений;

- положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

- выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«девять»

- если студент знает теоретические положения практических умений, навыков;

- достаточно теоретически обосновывает навык или умение;

- полностью выполнил объем производственной практики;

- дневник оформлен по всем правилам без ошибок и исправлений;

- положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

- выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«восемь»

- достаточное теоретическое обоснование навыка и умения в правильной последовательности с небольшими неточностями;

- полностью выполнил объем производственной практики;

- дневник оформлен по всем правилам без ошибок и исправлений;

- положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

- выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«семь»

- достаточное теоретическое обоснование навыка и умения в правильной последовательности, но допускается не более одной ошибки;

- полностью выполнил объем производственной практики;

- дневник оформлен по всем правилам без ошибок и исправлений;

- положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

- выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«шесть»

- теоретическом обосновании навыка и умения допускаются неточности, нарушается последовательность;

- полностью выполнил объем производственной практики;

- дневник оформлен по всем правилам, имеются ошибки и исправления;

- положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«пять»

– в теоретическом обосновании навыка и умения допускается не более двух ошибок, не влияющих на конечный результат

– полностью выполнил объем производственной практики;
– дневник оформлен по всем правилам, имеются ошибки и исправления;

– положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«четыре»

– в теоретическом обосновании навыка и умения допускаются ошибки, влияющие на конечный результат;

– полностью выполнил объем производственной практики;
– дневник оформлен по всем правилам, имеются ошибки и исправления;

– положительная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– выполнил УИРС или НИРС и представил в виде доклада на зачетном занятии.

«три»

– фрагментарное теоретическое представление о навыке и умении;

– не полностью выполнен объем производственной практики;

– дневник не оформлен;

– отрицательная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– отсутствие УИРС или НИРС.

«два»

– неосмысленное теоретическое представление о навыке и умении;

– владение меньшей частью элементарных практических действий;

– не полностью выполнен объем производственной практики;

– дневник не оформлен;

– отрицательная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– отсутствие УИРС или НИРС.

«один»

– отсутствие теоретического обоснования навыка и умения;

– не полностью выполнен объем производственной практики;

– дневник не оформлен;

– отрицательная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;

– отсутствие УИРС или НИРС.

«НОЛЬ»

- отказ от ответа;
- не явка на практику;
- отрицательная характеристика непосредственного руководителя производственной практики;
- отсутствие дневника;
- не выполнил УИРС или НИРС.

Шкала тестового экзаменационного контроля

Процент правильных ответов	Оценка по 10-балльной системе
98 - 100%	10
95 - 97%	9
91 - 94%	8
86 - 90%	7
81 - 85%	6
76 - 80%	5
70 - 75%	4

Примечание: итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое полученных отметок: за практические навыки и тестовый контроль.

Результат дифференцированного зачета за подписью преподавателя - руководителя практики вносится в экзаменационную ведомость, зачетную книжку студента.

На кафедральном совещании проводится обсуждение организации практики, ее положительные и отрицательные моменты, замечания и пожелания, как со стороны руководителей, так и студентов. Ведомости с выставленными зачетами сдаются в деканат стоматологического факультета, отчеты — в отдел производственной практики университета. Копии отчета, с выставленными зачетами, и дневники производственной практики хранятся на кафедре 1 год.

Приложения к программе:

1. Образец оформления титульного листа дневника (Приложение 1).
2. Примерная форма дневника (Приложение 2).
3. Схема отчета студента – подведение итогов производственной медсестринской практики (Приложение 3).
4. Примерная форма характеристики (Приложение 4).
5. Схема отчета преподавателя – руководителя практики. (Приложение 5).
6. Перечень литературы и нормативно-правовых документов (Приложение 6).

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«Витебский государственный ордена Дружбы народов
медицинский университет»
КАФЕДРА ОБЩЕЙ СТОМАТОЛОГИИ С КУРСОМ ОРТОПЕДИЧЕСКОЙ
СТОМАТОЛОГИИ

А.П. Хромченков

ДНЕВНИК
медсестринской производственной практики
студента _____ курса
стоматологического факультета
группа № _____

Ф.И.О. _____ База практики _____ Руководитель практики от ЛПУ (должность, Ф.И.О.) _____ Руководитель практики от ВГМУ (должность, Ф.И.О.) _____ Главный врач _____ М.П. _____
--

Время прохождения производственной практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

Итоговая оценка _____

 (подпись преподавателя)

Витебск ВГМУ 20 ____ учебный год

Приложение 2

Дата	Содержание и объем выполненной работы	Подпись непосредственного руководителя от организации
	<p>Перечисляются только выполнявшиеся студентом-практикантом виды работы с указанием степени участия (наблюдал, ассистировал, выполнял самостоятельно).</p> <p>Всего:</p> <p>Подпись студента (ежедневно)</p>	<p>(ежедневно)</p>

Приложение 3

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МЕДСЕСТРИНСКОЙ ПРАКТИКИ

**Выполнение нормативов практических навыков за время прохождения
производственной практики по общей стоматологии**

студента ___ группы 2 курса _____
(Ф.И.О.)

№	Практический навык	Плановая практическая деятельность студента	Фактическая практическая деятельность студента		% выполнения (самостоятельно от плановой практической деятельности)	Баллы (фактически, всего)
			всего	из них самостоятельно		
1.	Организация рабочего места врача-стоматолога	5				
2.	Проведение предстерилизационной обработки стоматологического инструментария	3				
3.	Проведение стерилизации стоматологического инструментария	3				
4.	Оценка эффективности и качества стерилизации стоматологического инструментария	3				
5.	Подготовка к стерилизации и непосредственная стерилизация перевязочного материала	1				
6.	Приготовление материалов для временного пломбирования кариозных полостей	5				
7.	Приготовление материалов для лечебных прокладок	5				

8.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (ЦФЦ, СИЦ)	7				
9.	Приготовление материалов для заполнения корневых каналов	5				
10.	Приготовление материалов для постоянных пломб (минеральные цементы, СИЦ, композиционные материалы)	10				
11.	Приготовление альгинатных гидроколлоидов	10				
12.	Приготовление безводных эластомеров	5				
13.	Приготовление твердокристаллических (гипса, ZOE) масс	1				
14.	Приготовление материалов для временной и постоянной фиксации несъемных конструкций	10				
15.	Изготовление гипсовых моделей	2				
Общая сумма баллов:		75				

Максимальная сумма баллов – 75.

Тестовый контроль –70% и более (при наборе менее 70% – передача тестов).

Рейтинговая оценка производственной медсестринской практики.

В целях повышения мотивации и активизации работы студентов в период производственной медсестринской практики, их саморазвития и формирования профессиональной компетентности вводится рейтинговая система оценки знаний и практических навыков.

Рейтинговая оценка производственной практики складывается из количества баллов, набранных за работу в период практики и полученных при защите практики. Максимальное количество баллов равно 100 (без учета поощрительных баллов).

При защите практики учитывается:

- 1) выполнение нормативов практических навыков (максимальная сумма баллов – 75);
- 2) грамотное ведение дневника производственной практики и собеседование по дневнику (максимальная сумма баллов – 10);
- 3) учебно-исследовательская работа (максимальная сумма баллов – 15);

Наивысшую оценку «10» студент может получить только в случае предоставления документов, подтверждающих выполнение творческого рейтинга. При его отсутствии студент будет иметь оценку «9» даже при получении 100 рейтинговых баллов.

Рейтинговая система предусматривает *творческий рейтинг* студентов за особые успехи:

- 1) представление бюллетеней по здоровому образу жизни – борьба с алкоголизмом, табакокурением, наркоманией, профилактика стоматологических заболеваний, решение задач Программы демографической ситуации в РБ, ВИЧ-инфекции и др. на бумажном и электронном носителях (максимальная сумма баллов – 6);
- 2) выполнение высокохудожественных мультимедийных презентаций учебно-исследовательской работы (максимальная сумма баллов – 4);
- 3) сдача тестового контроля на 90% и более (5 баллов).

Преподаватель-руководитель практики может использовать *штрафы* в виде уменьшения набранных баллов (на основании отчетной документации и характеристики руководителя производственной практики УЗ) за:

1. выполнение практических навыков менее 50% от установленных нормативов (10 баллов);
2. ошибки, допущенные при заполнении дневника производственной практики (максимальная сумма баллов – 2);
3. небрежное заполнение дневника производственной практики (максимальная сумма баллов – 2);
4. нарушения трудовой дисциплины (4 балла);
5. нарушения санитарно-эпидемиологического режима (5 баллов);
6. нарушения техники безопасности работы в стоматологическом кабинете (5 баллов).

Итоговый рейтинговый балл по производственной практике

Выполнение нормативов практических навыков	Ведение дневника	УИРС (НИРС)	Творческий рейтинг		Штрафы		Всего
			примечание	балл	примечание	балл	

Шкала перевода рейтинговых баллов за практические навыки в 10-балльную систему

Итоговый рейтинговый балл	Оценка по 10-балльной системе
96 - 100%	10
90 - 95%	9
80 - 89%	8
70 - 79%	7
60 - 69%	6
50 - 59%	5
40 - 49%	4

Шкала тестового экзаменационного контроля

Процент правильных ответов	Оценка по 10-балльной системе
98 - 100%	10
95 - 97%	9
91 - 94%	8

86 - 90%	7
81 - 85%	6
76 - 80%	5
70 - 75%	4

Примечание: итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое полученных отметок: за практические навыки и тестовый контроль.

Итоговая оценка _____

Студент практикант _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ВГМУ _____

Характеристика
студента 2 курса _____ группы
Ф.И.О. _____
стоматологического факультета

(Фамилия И.О. студента) проходил(а) медсестринскую производственную практику на базе УЗ («Название») в (кабинетах, отделениях) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

В характеристике следует отразить деловые качества студента-практиканта, проявленную способность к приобретению профессиональных умений по должности (*медицинской сестры*). Указать наличие и результаты развития личных качеств, необходимых для профессии врача. Дать общую оценку результатам выполнения учебной программы производственной практики и достигнутого уровня практической подготовки. Охарактеризовать взаимоотношения с коллективом, знание и выполнение норм медицинской этики и деонтологии, степень участия в санитарно просветительной работе. В заключение следует дать рекомендации по допуску студента к текущей аттестации по производственной практике, предложения вузу по улучшению качества теоретической подготовки, предшествующей направлению студента на практику.

Главный врач

(подпись)

(Ф.И.О.)

Непосредственный
руководитель практики

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Схема отчета

Руководителя практики _____

(Ф.И.О., должность)

кафедры общей стоматологии с курсом ортопедической стоматологии ВГМУ о проведении производственной практики

1. Наименование базы практики.
2. Ф.И.О. студентов, работавших на базе (курс, группа).
3. Выполнение программы практики по общей стоматологии:
 - организация работы базовой стоматологической поликлиники;
 - работа в стоматологическом кабинете терапевтического и ортопедического отделения поликлиники или стоматологическом кабинете других учреждений здравоохранения — выполнение медсестринских манипуляций (приготовление оттисковых и пломбировочных материалов т.д.);
 - что не выполнено и почему;
 - УИРС (НИРС);
 - санитарно-просветительная работа (Ф.И.О. студентов, темы, аудитории);
 - выполнение студентами требований медицинской этики и деонтологии; индивидуальная работа;
 - общественно-политическая и организационная работа студентов в коллективе.
4. Сводная таблица за практику.
5. Причины не аттестации по практике у каждого не успевающего студента.
6. Общие вопросы (отношение к студентам медицинских работников базового учреждения, дисциплина студентов, рекомендации преподавателя к проведению практики на следующий год и пр.).
7. Пожелания студентов и руководителей практики.

Подпись _____

Дата _____

Литература:

Основная:

1. Аболмасов, Н.Г. Ортопедическая стоматология: Учебник для студентов вузов / Н.Г. Аболмасов, Н.Н. Аболмасов, В.А. Бычков, А. Аль-Хаким – М: МЕДпресс информ, 2003. – 496 с.: ил.
2. Адарченко, А.А. Ятрогенные инфекции в стоматологии. Профилактика: Учебное пособие/ А.А. Адарченко, Г.И. Бойко, Л.И. Палий, С.С. Лобко - Мн.: МГМИ, 2000. - 40 с.
3. Боровский, Е.В. Терапевтическая стоматология: Учебник / Е.В. Боровский, Ю.Д. Барышева, Ю.М. Максимовский - М.: Медицина, 1997. - 544 с.
4. Гаврилов, Е.И. Ортопедическая стоматология: Учебник/. Е.И. Гаврилов, А.С. Щербаков - 3-е изд.- М.: Медицина, 1984. - 576 с.
5. Калинин, В.И. Медицинская сестра отделения терапевтической стоматологии: Учебник / В.И. Калинин - Л.: Медицина, 1984. - 144 с.
6. Красильников, А.П. Справочник по антисептике / А.П. Красильников - Мн.: Высш. шк. 1995. - 367 с.
7. Леус, П.А. Эргономика и организация рабочего места врача стоматолога: Методические рекомендации / П.А. Леус, В.И. Даревский, А.А. Володько - Мн.: МГМИ, 1995. – 18 с.
8. Магид, Е.Н. Фантомный курс терапевтической стоматологии: Атлас / Е.Н. Магид, Н.А. Мухин - М.: Медицина, 1996.-304 с.
9. Николаев, А.И. Практическая терапевтическая стоматология: Уч. пособие / А.И. Николаев, Л.М. Цепов – 8-е изд., доп. и перераб. - М: МЕДпресс информ, 2008.- 960 с.: ил.

Дополнительная:

Нормативные правовые документы

10. Приложение № 201 от 04.08.1997г. «Схема профилактики азидотимедином при вероятности проф. заражения ВИЧ».
11. Инструкция № 28 от 26.05.1998г. «Контроль качества инструментария медицинского назначения с помощью реактива азопирам».
12. Приказ № 351 от 16.12.1998г. «Сборник нормативных документов по проблеме ВИЧ/СПИД».
13. Методические указания № 90-9908 1999г. «Контроль качества стерилизации изделий медицинского назначения».
14. Методические рекомендации № 2-6-0101 от 01.06.2001г. «Применение ультрафиолетового бактерицидного облучателя для обеззараживания воздуха и поверхностей в ЛПУ».
15. Инструкция № 113-0801 от 05.09.2001г. «Гигиеническая и хирургическая антисептика кожи рук медицинского персонала».
16. Приказ МЗ РБ № 165 от 25.11.2002г. «О проведении дезинфекции и стерилизации учреждениями здравоохранения».
17. Постановление МЗ РБ №109 от 09.08.2010г. «Об утверждении Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Гигиенические

требования к устройству, оборудованию и содержанию организаций здравоохранения и к проведению санитарно-гигиенических мероприятий и противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в организациях здравоохранения» и признании утративших силу некоторых постановлений Главного санитарного врача РН и МЗ РБ.

18. Приказ МЗ РБ № 710 от 01.07.2011г. «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления действенного контроля за соблюдением запрета курения в ОЗ и на прилегающих к ним территориях».

19. Постановление №112 от 14.11.2011г. «Об утверждении Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Требования к проведению эпидемического надзора за вирусными гепатитами в Республике Беларусь» .

20. Постановление МЗ РБ № 217 от 29.12.2012г. «Об утверждении Санитарных норм и правил «Требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предотвращение заноса, возникновения и распространения гриппа».

21. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь №11 от 06.02.2013 Санитарные нормы и правила «Требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения вирусных гепатитов».

22. Постановление МЗ РБ № 107 от 28.10.2013 «Об утверждении санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации здравоохранения, оказанию медицинских услуг, а также к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в организациях здравоохранения».